



Утверждаю»
 Директор МБОУ
 Школа № 132 г.о. Самара
 Н.В. Сокур

План-график проведения мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Школа № 132 городского округа Самара в 2025 году

1. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	<p>Приказы школы о подготовке к ГИА, участии в ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11 ; • о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; • о формировании пакета документов и направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; • о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; • о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; • о направлении на обучающие семинары для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ), руководителей ОО — ППЭ, работников ППЭ всех категорий, ОН; • об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; 	в течение года	<p>Заместитель директора Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены. 		
2. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
2.1.	Подготовка приказа об оплате компенсации с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведения ГИА.	июль-август 2025	Савицкая А.В. Чернова О.Н.
2.2.	Подготовка сводной информации по школе об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА в 2025 году.	июль-октябрь 2025	Савицкая А.В. Чернова О.Н.
3. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования			
3.1.	Реализация мероприятий по работе с обучающимися недопущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании: - сбор сводной информации об обучающихся; - организация подготовки и проведения ГИА в резервные и сентябрьские сроки; - мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся.	май, июль 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
3.2.	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 2025	август-сентябрь 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.

3.3.	<p>Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2025 году на уровне не менее 65%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг использования в школе средневзвешенной отметки при текущем и итоговом оценивании; - мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ. 	<p>в течение года</p> <p>июль 2025 октябрь 2025</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.4.	<p>Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение в лист эффективности стимулирующий(е) критерий (и) для классных руководителей (учителей) по оценке соответствия выбора предметов ОГЭ профилю обучения в 10 классе или предметной направленности на уровне СПО; - участие в «Мероприятиях по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО в ОО»; - мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО 	<p>декабрь 2024</p> <p>в течение года</p> <p>февраль 2025, август - сентябрь 2025</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.5.	<p>Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней (далее - претенденты на медаль):</p> <ul style="list-style-type: none"> — Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в 	<p>январь – май</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>

	<p>учении» I и II степеней.</p> <p>— Контроль объективности выдвижения обучающегося в претенденты на медаль. (предоставление отчета из АСУ РСО «Сводная ведомость успеваемости выпускников» заверенной руководителем ОО).</p>		
3.6.	<p>Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степени (формирование КИМ для школьного мониторинга в соответствии с демоверсией (кодификатором) ЕГЭ 2025 по всем предметам, анализ результатов школьного мониторинга уровня подготовки к ГИА-11.</p>	<p>январь – март 2025</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.7.	<p>Обеспечение индивидуальной (групповой) работы с обучающимися 9-х классов, имеющими риски учебной неуспеваемости по математике.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.8.	<p>Внутришкольный контроль за результатами оценивания знаний обучающихся.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.9.	<p>Корректировка планов работы УМО (предметы ЕГЭ) по ликвидации дефицитов, выявленных в ходе анализа.</p>	<p>Февраль 2025</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>
3.10.	<p>Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов. Ограничить в АСУ РСО возможность редактирования отметок после проведения педагогических советов школы по допуску к ГИА.</p>	<p>до 20 мая 2025</p>	<p>Полянская Н.В. Савицкая А.В.</p>

4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА для ответственных лиц за организацию и проведение ГИА в ОО, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей.	октябрь – май 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
4.2.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА.	в соответствии с графиком Рособрнадзора/ФЦТ/министерства образования Самарской области (далее – министерство)	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
4.3.	Организация и контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> — работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»; — ОН ситуационного информационного центра на портале smotriego.ru; — экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее – ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»; — экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО) 	по графику ФЦТ по графику ФИПИ по графику РЦМО	Полянская Н.В. Савицкая А.В.

4.4.	Контроль за проведением обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов.	март– май 2025 август 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5. Организационное и технологическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Участие в совещаниях и семинаров для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.2.	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	октябрь 2024	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.3.	Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в различных формах из числа: — выпускников текущего учебного года; — лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; — обучающихся и выпускников профессиональных ОО; — выпускников прошлых лет; — обучающихся, получающих общее образование в иностранных ОО; — лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в прошлые годы.	по графику РЦМО	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС ГИА.	ноябрь 2024 - сентябрь 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.5.	Организация работы: — по обеспечению сохранения выбора предметов ОГЭ	в течение года	Полянская Н.В. Савицкая А.В.

	«физика» и «информатика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; — по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.		
5.6.	Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.	январь – май 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.7.	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: — членов ГЭК; — руководителей ППЭ; — организаторов ППЭ; — технических специалистов ППЭ;	по графику ФЦТ и министерства	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.8.	Формирование состава кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11.	по графику РЦМО	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.9.	Организация выдачи удостоверений ОН на ИС(И), ИС-9, ГИА.	декабрь 2024, февраль, май 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.10.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ГИА в ППЭ.	по графику ФЦТ и министерства	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.11.	Организация и проведение ИС(И) в основной и дополнительные сроки в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 февраль, апрель 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.12.	Организация и проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки в 2025 году	февраль, март, апрель 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.

5.13.	Организация информирования (ознакомления) участников ГИА с результатами экзаменов: — выпускники текущего года, экстерны – в ОО; — выпускники прошлых лет, обучающие СПО и в иностранных ОО – в Самарском управлении.	согласно графику обработки материалов в сроки, установленные Рособрнадзором	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
5.14.	Организация работы по приему апелляций	согласно расписанию ГИА	Полянская Н.В.
5.15.	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов разных категорий	август-октябрь 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Организация работы раздела сайта школы по вопросам подготовки и проведения в 2025 году ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с федеральными нормативными документами	Князева А.В.

6.2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), в т.ч. использование видеозаписей нарушений, размещенных в открытых источниках:</p> <ul style="list-style-type: none"> — проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; — организация проведения Всероссийских и региональных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; 		
	<ul style="list-style-type: none"> — размещение на сайте школы ссылок на видеоматериалы председателей предметных комиссий для выпускников 11 классов регионального проекта «ЕГЭ – 2025. Разберем со специалистом» и для выпускников 9 классов регионального проекта «ОГЭ-2025. Разберем со специалистом»; — обновление информации на стендах в школы по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; — создание видеоматериала в соответствии с темой регионального проекта «Родительский университет»; — публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году. 	в течение года	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
6.3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Полянская Н.В.
6.4.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утвержденных результатах ГИА-9 и ГИА-11.	согласно графику ФЦТ	Полянская Н.В.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			

7.1.	Контроль за прохождением на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обучения: — членов ГЭК; — руководителей ППЭ; — организаторов ППЭ; — технических специалистов ППЭ.	согласно графику	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
7.2.	Контроль прохождения техническими специалистами ППЭ опроса ФЦТ.	согласно графику	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
7.3.	Контроль за соблюдением информационной безопасности в ОО при формировании РИС ГИА-9 и ГИА-11.	по графику РЦМО	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
7.4.	Мониторинг достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесенных в РИС ГИА.	февраль-май 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
8. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11	июнь-август 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
8.2.	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. ИС(И) и ИС-9).	декабрь 2024, февраль, июнь-июль 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.
8.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2025 - 2026 учебный год в рамках августовских педагогических конференций на уровне городского округа Самара.	август 2025	Полянская Н.В. Савицкая А.В.