

ПОЛОЖЕНИЕ

XXII открытые Международные Славянские чтения

(1-11 класс)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XXII открытых Международных Славянских чтений (далее – Славянские чтения), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы Славянских чтений

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 132 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара);

Оргкомитет Славянских чтений:

Общее руководство проведением Славянских чтений и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет) во главе с председателем – директором МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара Сокур Натальей Владимировной.

Состав оргкомитета утверждается организатором и формируется из числа представителей администрации МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- утверждает состав и полномочия методической комиссии, экспертных советов и апелляционной комиссии;
- разрабатывает программу проведения Славянских чтений;
- осуществляет информационную поддержку Славянских чтений;
- приглашает зарубежных участников;
- обеспечивает организационную и методическую помощь при проведении Славянских чтений;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, разработанными методической комиссией Славянских чтений;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Славянских чтений;
- рассматривает вместе с методической комиссией, экспертными советами и апелляционной комиссией апелляции участников Славянских чтений и принимает по ним окончательное решение, оформляет решение протоколом;
- по представлению экспертных советов утверждает списки победителей и призеров Славянских чтений, оформляет протокол;
- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующем этапе Славянских чтений;
- составляет отчет по итогам Славянских чтений и направляет его в Департамент образования в установленные сроки, согласно утвержденной форме.

Методическая комиссия Славянских чтений:

- разрабатывает методики и критерии оценивания представляемых работ;
- рассматривает совместно с оргкомитетом, апелляционной комиссией и экспертными советами апелляции участников Славянских чтений;
- представляет в оргкомитет предложения, связанные с совершенствованием организации проведения Славянских чтений.

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Славянских чтений является побуждение юных исследователей к изучению культуры, истории и современности славянских народов, среди которых особое место принадлежит России; развитие их познавательных интересов и формирование ценностных ориентаций.

Задачи:

- активизация гуманитарного образовательного процесса;
- пропаганда научных знаний в области славистики, интегрирующей такие дисциплины как лингвистика, искусствоведение, история, география, культурология, этнография, фольклор и т.д.;
- актуализация темы общеславянской истории и современности в мировом контексте;
- проникновение в понимание проблемности сосуществования народов на исторически и культурно близком материале;
- обращение к истории развития медицины в славянских странах.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Славянские чтения проводятся в два этапа на базе МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16:

1 этап – отборочный (заочный): 20 марта - 10 апреля 2026 года;

Работы присылаются в ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ до 10 апреля 2026 года на электронный адрес: sdo.school-132@63edu.ru

12 - 15 апреля 2026 года на сайте школы – раздел ВОСПИТАНИЕ – СЛАВЯНСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ - <https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php> - будет опубликована программа очного этапа конференции с распределением всех участников очного этапа по секциям.

2 этап (очный): 23 апреля 2026 года

в 11.00 – Торжественное открытие (присутствие представителей от ОУ-участников обязательно);

13.00 - 17.00 – Работа секций.

Регистрация участников: с 10.00 до 12.30.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка* на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 01 марта по 20 марта 2026 года заочно - по электронной почте: sdo.school-132@63edu.ru (см. Приложение 4. Образец заявки)

*Название заявки должно содержать название ОУ и его территориальную принадлежность.

Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются в формате Excel. Сканируется только титульный лист (первый в таблице) и затем отсылается в электронном виде вместе с заявкой Excel единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.

Обращаем ВАШЕ ВНИМАНИЕ, что в заявке три листа, в них нужно заполнить все данные, внимательно выверяя ФИО участников, педагогов и ответственных лиц, **ОБЯЗАТЕЛЬНО** указывать **названия секций** и контактные данные (тел, e-mail)! Неверно заполненные заявки приниматься **НЕ БУДУТ!** (см. Приложение 4. Образец заявки).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. К участию в Славянских чтениях допускаются работы по трем направлениям:

- «Исследовательская работа»;
- «Творческая работа»;
- «Педагогическая инициатива».

4.2. К участию допускаются работы, отражающие историко-культурные аспекты развития России и других славянских государств в контексте общеславянской и мировой культуры. Приоритет отдается оригинальным работам, соответствующим тематике.

4.3. Учебно-исследовательские и педагогические работы с 20 марта до 10 апреля 2026 года отправляются в **ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ** на электронный адрес школы:

sdo.school-132@63edu.ru

Нарочно, распечатанные работы, участники очного этапа конференции приносят с собой на защиту проектов 23.04.2026.

4.4. Выставочные работы с прилагаемыми краткими аннотациями, доставляются в МБОУ «Школа №132» г.о. Самара за 1-2 дня до открытия и забираются после закрытия Славянских чтений. Все работы должны быть промаркированы (ОУ, район; фамилия, имя, возраст автора; название работы; техника выполнения, фамилия, имя, отчество и должность руководителя).

4.5. Экспертные советы оценивают и отбирают работы для представления (5-8 мин.) по пяти возрастным группам: 1-4 классы, 5-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы, Педагоги; в творческих (исполнительских) секциях – выступления до 8 мин.

4.6. Славянские чтения проводятся в форме пленарных и секционных заседаний.

4.7. Отборочный этап проводится заочно, заключительный – очно.

4.8. Форма участия: индивидуальная или групповая.

4.9. Секции формируются оргкомитетом (до 15 участников в каждой по следующим направлениям:

- Славянская литература (в том числе русская и сравнительный анализ произведений русской литературы с литературой других славянских народов)
- Лингвистика
- История
- Краеведение
- Славянская медицина
- В мире точных наук
- Этнография и региональная культура славянских государств (взаимодействие традиций и инновационные подходы)
- Славянская культура и христианство
- Художественная культура славян
- Литературное творчество

- Исполнительское мастерство (музыкально-литературные, художественные, театрализованные композиции и постановки, соответствующие тематике конференции)
 - Музыкально-исполнительское мастерство (музыкальные или танцевальные композиции в славянском стиле)
 - Прикладное творчество (Выставка)
 - Реализация инновационных программ в образовательном процессе (педагоги).
- 4.10. Выступление на секции определяется списочным составом участников, очередность выступающих регламентируется по решению экспертного совета жеребьевкой или в соответствии со списком.
- 4.11. На заседаниях секций участники Славянских чтений защищают свои работы, излагая основные проблемы, анализируя используемые источники, обосновывая свои выводы и отвечая на вопросы экспертов в ходе дискуссии (до 8 мин.).
- 4.12. В случае необходимости предусматривается возможность проведения мероприятия в дистанционном формате.

5. Участники мероприятия

5. Славянские чтения проводятся ежегодно с участием школ города, области, регионов России и зарубежных славянских стран.
- 5.1. К участию в Славянских чтениях приглашаются обучающиеся 1-11 классов и педагоги образовательных учреждений городского округа Самара, Самарской области, России и зарубежных школ-партнеров, российские и зарубежные специалисты-славяноведы.
- 5.2. ОУ назначает ответственных за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения Славянских чтений. Информация об ответственных педагогах вместе с общим списком участников направляется в Оргкомитет Славянских чтений (см. Приложение 4. Образец заявки. Титульный лист заявки от ОУ).

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

- 6.1. Работа должна содержать до 15 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman-14 через 1,5 интервала) для учащихся 1-8 классов и до 25 страниц для учащихся 9-11 классов. Формат А-4.
- 6.2. К докладу может прилагаться краткая аннотация или рецензия учителей-предметников ОУ по профилю работы.
- 6.3. Требуемая структура работы:
- Титульный лист
 - Содержание
 - Введение
 - Основная часть
 - Заключение
 - Список использованной литературы
 - Приложения.
- 6.4. На титульном листе (см. образец в Приложении) должны быть указаны:
- название Чтений;
 - секция;
 - название работы;
 - фамилия, имя автора (полностью);
 - учебное заведение, класс, район, город;

- фамилия, имя, отчество (полностью) и должность руководителя работы.

6.5. Название должно точно отражать содержание работы, возможен подзаголовок.

6.6. Работа рецензируется и оценивается членами экспертных советов до начала очного этапа Славянских чтений.

6.7. Тексты докладов не возвращаются и поступают на хранение в библиотеку МБОУ «Школа №132» г.о. Самара.

7. Состав экспертных советов и критерии оценки

7.1. Состав экспертных советов (до 3 чел.) в каждой секции и критерии оценивания по каждому этапу Славянских чтений утверждаются оргкомитетом.

7.2. Экспертные советы формируются с приглашением лучших педагогов и экспертов из числа среднего и высшего образования.

7.3. Критерии предоставляются всем членам экспертных советов перед началом очередного этапа Славянских чтений.

7.4. Экспертные советы выполняют следующие функции:

- критерии оценивания, определяют квоту для победителей и призеров Славянских чтений в соответствии с данным Положением;

- осуществляют рецензирование работ участников во время проведения отборочного этапа Славянских чтений;

- оценивают выступления участников заключительного этапа Славянских чтений и задают вопросы, ведут дискуссии;

- рассматривают апелляции участников;

- определяют победителей и призеров отборочного и заключительного этапов Славянских чтений в соответствии с квотой;

- оформляют протокол заседания по допуску к заключительному этапу и по определению победителей и призеров Славянских чтений;

- готовят аналитический отчет об итогах Славянских чтений и передают его в оргкомитет.

7.6. Критерии оценки заочного (отборочного) этапа:

- характер привлекаемого материала, соответствие тематике Чтений (0-5 баллов);

- соответствие требованиям оформления (0-5 баллов);

- умение работать с источником (0-5 баллов);

Итого: 15 баллов (максимальное количество баллов).

7.7. Критерии оценки очного этапа:

- постановка проблемы; актуальность (0-5 баллов);

- характер привлекаемого материала, полнота раскрытия темы (0-5 баллов);

- наличие исследовательского компонента (0-5 баллов);

- компетентность, умение работать с источником (0-5 баллов);

- оригинальность авторской позиции; наличие собственных взглядов и выводов (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов (максимальное количество баллов).

7.8. Критерии оценки творческих работ (литературное творчество):

- оригинальность, умение увидеть в обыкновенном необычное (0-5 баллов);

- соответствие формы воплощения первоначальному замыслу (0-5 баллов);

- художественный уровень, убедительность образной системы (0-5 баллов);

- разработанность, детализированность, связность изложения (0-5 баллов);
- уровень речевого оформления (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов (максимальное количество баллов).

7.9. Критерии оценки творческих (исполнительских) работ:

- тема, её решение; полнота раскрытия (0-5 баллов);
- оригинальность замысла; создание своеобразного художественного образа (0-5 баллов);
- артистизм и выразительность исполнения (0-5 баллов);
- творческая манера, эмоциональность (0-5 баллов);
- художественный вкус, общий культурный уровень (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов (максимальное количество баллов).

7.10. Критерии оценки творческих работ (выставка):

- знание, соблюдение и сохранение славянских традиций (0-5 баллов);
- творческий подход к выразительности славянского колорита (0-5 баллов);
- художественный вкус, оригинальность видения (0-5 баллов);
- владение выбранной техникой (0-5 баллов);
- качество работы; культура выполнения и оформления (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов (максимальное количество баллов)

8. Подведение итогов

- 8.1. Экспертные советы подводят в течение 14 дней после окончания работы секций.
- 8.2. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.
- 8.3. К очному этапу допускаются участники, работы которых набрали не менее 10 баллов в отборочном этапе.
- 8.4. Победителем является участник, набравший максимальное количество баллов (25) или наибольшее количество баллов (из 25) в очном туре, призером – набравший наибольшее количество баллов из 25 (после победителя).
- 8.5. Количество победителей и призеров не должно превышать 30% от общего количества участников.
- 8.6. Квота для победителей/призёров:
 - диплом 1-й степени – 1 шт;
 - диплом 2-й степени – 1 шт;
 - диплом 3-й степени – 1 шт.
- 8.7. Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.
- 8.8. Результаты конференции размещаются на сайте школы – раздел ВОСПИТАНИЕ – СЛАВЯНСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ - <https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php> до 11 мая 2026 года.
- 8.9. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования, информация об их получении будет размещена на сайте школы и в группе ВК.
- 8.10. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках организатора – МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара и вручаются оргкомитетом Славянских чтений.

9. Контактная информация

Контакты организатора Славянских чтений:

МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16, тел. 336-44-21

Контактное лицо: Князева Анна Витальевна, заместитель директора по НМР МБОУ Школа № 132, тел. 336-44-21, сот. 8927-721-58-96, эл. почта: bemo1_diez@mail.ru

Вся необходимая информация на сайте школы <https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php>
А также в сообществе в ВК «Открытые Международные Славянские чтения»
<https://m.vk.com/event220316202?from=groups>

Международная ассоциация славянских школ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №132 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.»
городского округа Самара

XXII открытые Международные Славянские чтения:

Секция « _____ »

Тема « _____ »

Автор: Ф.И.,
учащийся _____ класса
МБОУ Школы № _____ г.о. Самара
Научный руководитель:
Ф.И.О.,
должность

Самара - 2026 г.

Приложение 4. – «Образец заявки» см. <https://my132.ru/vospitaniye/slavyane.php>

Приложение 5. – «Согласие на обработку персональных данных» см.
<https://my132.ru/vospitaniye/slavyane.php>