

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 132 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.»
городского округа Самара

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
МБОУ Школы № 132 г.о. Самара
«28» августа 2019 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом
МБОУ Школы № 132 г.о Самара
№ 372 от «28» августа 2019 г.
Директор МБОУ Школы № 132
Школа № 132
г.о. Самара
Сокур Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ № 17

XVI открытые Международные Славянские чтения (3-11 класс)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XVI открытых Международных Славянских чтений (далее – Славянские чтения), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы Славянских чтений

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 132 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 132);

Оргкомитет Славянских чтений

Общее руководство проведением Славянских чтений и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет) во главе с председателем – директором МБОУ Школа № 132 Сокур Натальей Владимировной.

Состав оргкомитета утверждается организатором и формируется из числа представителей администрации МБОУ Школа № 132.

Оргкомитет:

- утверждает состав и полномочия методической комиссии, экспертных советов и апелляционной комиссии;
- разрабатывает программу проведения Славянских чтений;
- осуществляет информационную поддержку Славянских чтений;
- определяет тематику Славянских чтений;
- приглашает зарубежных участников;
- обеспечивает организационную и методическую помощь при проведении Славянских чтений;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, разработанными методической комиссией Славянских чтений;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Славянских чтений;
- рассматривает вместе с методической комиссией, экспертными советами и апелляционной комиссией апелляции участников Славянских чтений и принимает по ним окончательное решение, оформляет решение протоколом;
- по представлению экспертных советов утверждает списки победителей и призеров Славянских чтений, оформляет протокол;
- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующем этапе Славянских чтений;
- оформляет дипломы победителей и призеров Славянских чтений и осуществляет их торжественное вручение;
- составляет отчет по итогам Славянских чтений и направляет его в Департамент образования в установленные сроки согласно утвержденной форме.

Методическая комиссия Славянских чтений:

- определяет тематику Славянских чтений;
- разрабатывает методики и критерии оценивания представляемых работ;
- рассматривает совместно с оргкомитетом, апелляционной комиссией и экспертными советами апелляции участников Славянских чтений;
- представляет в оргкомитет предложения, связанные с совершенствованием организации проведения Славянских чтений.

1.4. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Славянских чтений является побуждение юных исследователей к обращению к материалам культуры, истории и современности славянских народов, среди которых особое место принадлежит России; развитие их познавательных интересов и формирование ценностных ориентаций.

Задачи:

- активизация гуманитарного образовательного процесса;
- пропаганда научных знаний в области славистики, интегрирующей такие дисциплины как лингвистика, искусствоведение, история, география, культурология, этнография, фольклор и т.д.;
- актуализация темы общеславянской истории и современности в мировом контексте;
- проникновение в понимание проблемности сосуществования народов на исторически и культурно близком материале.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Славянские чтения проводятся в два этапа на базе МБОУ Школы № 132 по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16:

1 этап – отборочный (заочный): 10 - 17 апреля 2020 года;

2 этап (очный): 24 апреля 2020 года

в 11.00 – Торжественное открытие;

13.00 - 17.00 – Работа секций.

Регистрация участников: с 10.00 до 13.30.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период **с 10 марта по 1 апреля 2020 года** заочно - по электронной почте: 132.16@mail.ru.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. К участию в Славянских чтениях допускаются работы **по трем направлениям:**

- «Исследовательская работа»;

- «Творческая работа»;
- «Педагогическая инициатива».

4.2. К участию допускаются работы, отражающие историко-культурные аспекты развития России и других славянских государств в контексте общеславянской и мировой культуры. Приоритет отдается оригинальным работам, соответствующим тематике.

4.3. **Учебно-исследовательские работы** доставляются нарочно (пн-сб с 09.00 до 17:00) в МБОУ Школу № 132 по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16, каб. 304 (Шошкина Лидия Ивановна, тел. 8927-717-31-98).

4.4. **Выставочные работы** с прилагаемыми краткими аннотациями, доставляются в МБОУ Школу №132 за 1-2 дня до открытия и забираются после закрытия Славянских чтений. Все работы должны быть промаркированы (ОУ, район; фамилия, имя, возраст автора; название работы; техника выполнения, фамилия, имя, отчество и должность руководителя). Заявки на выставку принимаются до 1 апреля.

4.5. Экспертные советы оценивают и отбирают работы для представления (5-8 мин.) по пяти возрастным группам: 3-4 классы, 5-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы, Педагоги; в творческих (исполнительских) секциях – выступления до 5 мин.

4.6. Славянские чтения проводятся в форме пленарных и секционных заседаний.

4.7. Отборочный этап проводится заочно, заключительный – очно.

4.8. Форма участия: индивидуальная или групповая.

4.9. **Секции** формируются оргкомитетом (до 15 участников в каждой) в соответствии с тематикой по следующим направлениям:

- Славянская литература (в том числе русская и сравнительный анализ произведений русской литературы с литературой других славянских народов)
- Лингвистика
- История
- Краеведение
- Этнография и региональная культура славянских государств (взаимодействие традиций и инновационные подходы)
- Славянская культура и христианство
- Художественная культура славян
- Литературное творчество
- Исполнительское мастерство (чтецы)
- Музыкально-исполнительское мастерство
- Прикладное творчество (Выставка)

- Реализация инновационных программ в образовательном процессе (педагоги).

4.10. Выступление на секции определяется списочным составом участников, очередность выступающих регламентируется по решению экспертного совета, жеребьевкой или в соответствии со списком.

4.11. На заседаниях секций участники Славянских чтений защищают свои работы, излагая основные проблемы, анализируя используемые источники, обосновывая свои выводы и отвечая на вопросы экспертов в ходе дискуссии (до 5 мин.).

5. Участники мероприятия

5.3. Славянские чтения проводятся ежегодно с участием школ города, области, регионов России и зарубежных славянских стран.

5.4. Количество участников от одного ОУ не должно превышать 6, в том числе от начальных классов – 3.

5.5. К участию в Славянских чтениях приглашаются обучающиеся 3-11 классов и педагоги образовательных учреждений городского округа Самара, Самарской области, России и зарубежных школ-партнеров, российские и зарубежные специалисты-славяноведы.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

6.3. Работа должна содержать до 15 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman-14 через 1,5 интервала) для учащихся 3-8 классов и до 25 страниц для учащихся 9-11 классов. Формат А-4.

6.4. К докладу может прилагаться краткая аннотация или рецензия учителей-предметников ОУ по профилю работы.

6.5. Требуемая **структура работы**:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложения.

6.4. **На титульном листе** (см. образец в *Приложении*) должны быть указаны:

- название Чтений;
- секция;
- название работы;
- фамилия, имя автора (полностью);
- учебное заведение, класс, район, город;
- фамилия, имя, отчество (полностью) и должность руководителя работы.

6.5. Название должно точно отражать содержание работы, возможен подзаголовок.

6.6. Работа рецензируется и оценивается членами экспертных советов до начала очного этапа Славянских чтений.

6.7. Тексты докладов не возвращаются и поступают на хранение в библиотеку МБОУ Школы №132.

7. Состав экспертных советов и критерии оценки

7.1. Состав экспертных советов (до 3 чел.) в каждой секции и критерии оценивания по каждому этапу Славянских чтений утверждаются оргкомитетом.

7.2. Возглавляют экспертные советы председатели; в состав экспертных советов входят заместители председателя и секретари.

7.3. Экспертные советы формируются с приглашением председателей из числа ученых-славистов вузов городского округа Самара.

7.4. Критерии предоставляются всем членам экспертных советов перед началом очередного этапа Славянских чтений.

7.5. Экспертные советы выполняют следующие функции:

- изучают тематику Славянских чтений, критерии оценивания, определяют квоту для победителей и призеров Славянских чтений в соответствии с данным Положением;

- осуществляют рецензирование работ участников во время проведения отборочного этапа Славянских чтений;

- оценивают выступления участников заключительного этапа Славянских чтений и задают вопросы, ведут дискуссии;

- рассматривают апелляции участников;

- определяют победителей и призеров отборочного и заключительного этапов Славянских чтений в соответствии с квотой;

- оформляют протокол заседания по допуску к заключительному этапу и по определению победителей и призеров Славянских чтений;

- готовят аналитический отчет об итогах Славянских чтений и передают его в оргкомитет.

7.6. Критерии оценки заочного (отборочного) этапа:

- характер привлекаемого материала, соответствие тематике Чтений (0-5 баллов);

- соответствие требованиям оформления (0-5 баллов);

- умение работать с источником (0-5 баллов);

Итого: **15 баллов** (максимальное количество баллов).

7.7. Критерии оценки очного этапа:

- постановка проблемы; актуальность (0-5 баллов);

- характер привлекаемого материала, полнота раскрытия темы (0-5 баллов);

- наличие исследовательского компонента (0-5 баллов);

- компетентность, умение работать с источником (0-5 баллов);

-оригинальность авторской позиции; наличие собственных взглядов и выводов (0-5 баллов).

Итого: **25 баллов** (максимальное количество баллов).

7.8. Критерии оценки творческих работ (литературное творчество):

- оригинальность, умение увидеть в обыкновенном необычное (0-5 баллов);

- соответствие формы воплощения первоначальному замыслу (0-5 баллов);

- художественный уровень, убедительность образной системы (0-5 баллов);

- разработанность, детализированность, связность изложения (0-5 баллов);

- уровень речевого оформления (0-5 баллов).

Итого: **25 баллов** (максимальное количество баллов).

7.9. Критерии оценки творческих (исполнительских) работ:

- тема, её решение; полнота раскрытия (0-5 баллов);

- оригинальность замысла; создание своеобразного художественного образа (0-5 баллов);

- артистизм и выразительность исполнения (0-5 баллов);

- творческая манера, эмоциональность(0-5 баллов);

- художественный вкус, общий культурный уровень (0-5 баллов).

Итого: **25 баллов** (максимальное количество баллов).

7.10. Критерии оценки творческих работ (выставка):

- знание, соблюдение и сохранение славянских традиций (0-5 баллов);
- творческий подход к выразительности славянского колорита (0-5 баллов);
- художественный вкус, оригинальность видения (0-5 баллов);
- владение выбранной техникой (0-5 баллов);
- качество работы; культура выполнения и оформления (0-5 баллов).

Итого: **25 баллов** (максимальное количество баллов).

8. Подведение итогов

- 8.1. Экспертные советы подводят итоги сразу после окончания работы секций.
- 8.2. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.
- 8.3. К очному этапу допускаются участники, работы которых набрали не менее 10 баллов в отборочном этапе.
- 8.4. Победителем является участник, набравший максимальное количество баллов (25) или наибольшее количество баллов (из 25) в очном туре, призером – набравший наибольшее количество баллов из 25 (после победителя).

8.5. Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени – 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

- 8.6. Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.
- 8.7. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом Славянских чтений.
- 8.8. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках организатора – МБОУ Школа № 132 и вручаются оргкомитетом Славянских чтений.

9. Контактная информация

Контакты организатора Славянских чтений:

МБОУ Школа № 132 г.о. Самара: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16, тел. 336-44-21

Контактное лицо: Шошкина Лидия Ивановна, заместитель директора по НМР МБОУ Школа № 132, тел. 336-44-21, сот. 8927-717-31-98, эл. почта: shoshkina_l@mail.ru

*Приложение 1
(Заявка – образец)*

ЗАЯВКА

на участие _____

полное наименование образовательного учреждения, контакты

в XVI открытых Международных Славянских чтениях

Фамилия, имя участника	Город, район, ОУ, класс	Тема	Руководитель (Фамилия, имя, отчество, должность)	Секция	Телефоны контакта

Директор ОУ

Подпись

М.П.

расшифровка

ЗАЯВКА

на участие

полное наименование образовательного учреждения, контакты

**в «Выставке прикладного творчества»
XVI открытых Международных Славянских чтений**

Фамилия, имя участника	Город, район, ОУ, класс	Название работы. Техника исполнения	Руководитель (Фамилия, имя, отчество, должность)	Выставка прикладного творчества	Телефоны контакта

Директор ОУ

Подпись

М.П.

расшифровка

ЗАЯВКА

на участие педагога Ф.И.О.

полное наименование образовательного учреждения, контакты

в XVI открытых Международных Славянских чтениях

Фамилия, имя, отчество участника	Город, район, ОУ, должность	Тема	Руководитель (если имеется) (Фамилия, имя, отчество, должность)	Секция «Реализация инновационных программ в образовательном процессе»	Телефоны контакта

Директор ОУ

Подпись

М.П.

расшифровка

Приложение 2
(Титульный лист – образец)

Международная ассоциация славянских школ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №132 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.»
городского округа Самара

XVI открытые Международные Славянские чтения:

Секция «_____»

Тема «_____»

Автор: Ф.И.,
учащийся _____ класса
МБОУ Школы № _____ г.о. Самара
Научный руководитель:
Ф.И.О.,
должность

Самара - 2020 г.